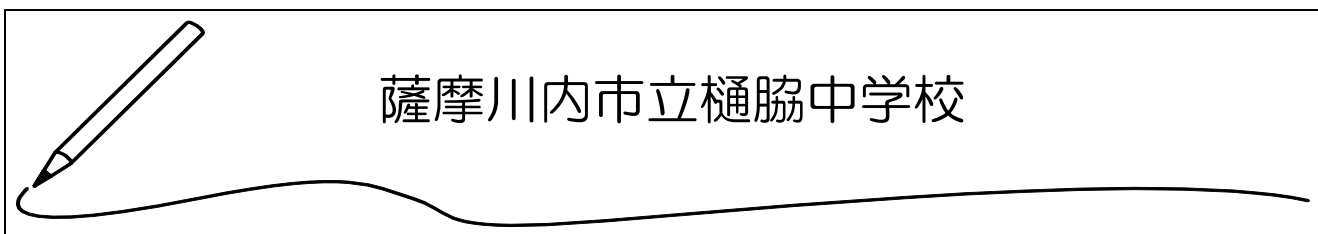


令和 8 年度 樋脇中学校のきまり



薩摩川内市立樋脇中学校

() 年 () 組 () 番 氏名 ()

I 一日の流れ

I-1 教室に入るまで

- ① 8:00 までに学校の正門を通過できるようにする（生徒会規則）。
- ② 正門で自転車を降り、自転車小屋まで押していく。
- ③ 自転車小屋の自分の場所に自転車を置いたら、前のかごにヘルメット・たすき・荷ゴムを入れる（かっぱは自分の自転車にかけて干し、それ以外の場所には置かない）。
- ④ 玄関で上履きと外履きを履き替える（外履きのまますのこに乗らない）。
- ⑤ 傘は学級の靴箱横の傘立てに入れる。
- ⑥ 上履きを忘れたら職員室へ行き、必要事項を記入してスリッパを借りる。
- ⑦ 8:05 までに教室に入り、かばんから必要な物を出し、提出物を教卓に出す。かばんはロッカーになおす。
- ⑧ 提出物を出したら読書か自習の準備をして待つ。
- ⑨ 校時 授業は 50 分、授業間は 10 分です。

	A校時（通常校時）	B校時（作業カット）	土曜校時
短学活	8:30~9:40	8:30~9:40	8:30~9:40
1校時	8:45~9:35	8:45~9:35	8:45~9:35
2校時	9:45~10:35	9:45~10:35	9:45~10:35
3校時	10:45~11:35	10:45~11:35	10:45~11:35
4校時	11:45~12:35	11:45~12:35	
給食	12:35~13:10	12:35~13:10	
昼休み	13:10~13:55	13:10~13:55	
作業	13:55~14:05		
5校時	14:15~15:05	13:55~14:45	
6校時	15:15~16:05	14:55~15:45	
短学活	16:10~16:20	15:50~16:00	11:40~11:50

I-2 朝の活動

- ① 朝読書準備（金曜日は朝自習やアンケート）。
- ② 忘れ物がある場合は担当の先生まで連絡に行く（時間的に難しい場合は、次の休み時間を利用して早目に連絡に行く）。
- ③ 朝読書（8:15~8:30）、本は自分で用意する。携帯小説・雑誌や漫画は禁止。

I-3 朝の短学活・休み時間

- ① 日直は時間になったら会の進行をする（挨拶・係活動・日程説明等）。
- ② 短学活が終わったら、1時間目の準備（教科書、ノート、筆記用具等）をする。
- ③ 室内や廊下では静かに過ごす（走り回ったり、奇声を上げたりしない）。

I-4 授業

- ① 授業の2分前着席・1分前黙想（係は前に出て呼びかけをする）。
- ② 授業中は一生懸命取り組み、ふざけたり居眠りをしたりすることがないようにする。
- ③ 体調が悪い場合は、教科担任に保健室利用カードを記入してもらい、保健室へ行く。
- ④ 教科書や教材の貸し借りをしたり、他人の物を勝手に使ったりしない（忘れ物をした場合は、事前に教科担任に連絡して指示を受ける）。
- ⑤ 学校内に、はさみやカッター等の鋭利なものは持ち込まない。

I-5 給食

※ 給食着・マスクを忘れた人は2時間目の休み時間までに職員室へ行き、学年の給食の係の先生に申し出て予備の給食着を借りる（必ず洗濯して早めに返すこと）。

- ① 衛生点検係がチェックをしたら、係を先頭に並び、コンテナ室へ給食を取りに行く。
- ② チャイムと同時にごちそうさまを全員でする。椅子を机の上へのせ机を前の方にひく。 ※ B校時のときはそのまま
- ③ 保体部はコンテナ室当番を1週間単位で行う（3年1組から）。



I-6 昼休みの過ごし方（ボール貸出）

- ① 正面玄関にボールが準備されているので、各自借りて返却時間までに返す。
- ② 教室や図書室では静かに過ごし、走り回ったり、奇声を上げたりしない。
- ③ 教科連絡係は昼休みまでに明日の教科連絡を済ませておく。

I-7 作業

- ① 予鈴がなったら遊ぶのをやめて、時間通りに作業を始められるようにする。
 - ② 作業は無言で隅々まで時間いっぱい行う。早く終わったら自分で考えて、普段できない箇所の清掃を行う。
- ※ 作業用具を使ってふざけないこと。窓枠に乗ったり、ベランダに出たりする作業は行わない。



I-8 帰りの短学活

- ① 開始時刻までに帰りの準備をし、かばんは机の横に置く。配布物係は配布物を配る。
- ② 机の上には生活の記録と筆記用具だけ出す。
- ③ 日直は時間になったら黙想をさせ、落ち着いた雰囲気ではじめられるようにする。
- ④ 教科連絡や係からの連絡を行い、生活の記録に記入する。また、配布物や提出物の確認をする。
- ⑤ 短学活終了後は、速やかに下校する。教室には残らない。残る場合は事前に申し出て許可をもらう（担当の先生がつくのが原則）。
- ⑥ 日直は戸締りまで終わったら、日誌を担任に出し、確認してもらってから帰る。

I-9 常時活動（水曜日のみ）

- ① 生徒会活動の時間。各専門部での活動を放課後行う。
- ② 各部ごとに活動が終わったことを総務に伝え、先生の許可をもらってから下校する。

I-10 下校

- ① 朝来たときのように自転車通学生は正門を出たところ（坂を下り切ってから）から自転車に乗り左側通行で帰る。
- ② 交通マナーを守り、安全に注意して下校する。自転車を置いて帰るときは担任の先生に連絡する。
- ③ 空気が抜けているときは職員室で空気入れを借りる。また、荷ゴムがちぎれたり、たすきがこわれたりしたときは、職員室で予備を借りて帰る。

Ⅱ 主な行事関係

Ⅱ－１ テスト

- ① 中間テスト前の５日間、期末テスト前の１週間は部活動停止。
- ② テストの１週間前にテスト範囲表が配布される。
- ③ テスト期間は４時まで外出禁止（自宅学習）。
- ④ テストで不正行為があった場合、そのテストは０点。
- ⑤ テスト成績結果は個票で各自に配布する。



学年	4月	5月	6月	9月	10月	11月	1月	2月
1年	NRT 知能検査		期末	中間		期末	鹿児島学力・ 学習状況調査	学年末
2年	NRT		期末	中間		期末	鹿児島学力・ 学習状況調査	学年末
3年	NRT 全国学力・学 習状況調査	実力1	期末	実力2 中間	実力3	期末		学年末

Ⅱ－２ 始業式

- 4月 学級発表・短学活・新任式・始業式・学活・式場準備・短学活
 9月 短学活・始業式（２学期の目標）・学活・道徳・授業・作業・短学活
 1月 短学活・始業式（３学期の目標）・作業・学活

Ⅱ－３ 入学式（１年生）

- ①名簿張出 ②武道館集合（点呼） ③事前指導（礼法指導） ④入学式 ⑤学活・下校

Ⅱ－４ 生徒会入会式・部活動紹介（４月）

- ① 生徒会役員による学校生活の説明。
- ② 各部への見学や入部体験等を通して、よく考えて入部を決める。

Ⅱ－５ 交通安全教室（４月）

- ① 正しい自転車の乗り方を警察から指導してもらう（全体）。
- ② 実際に校庭で自転車に乗る。

Ⅱ－６ 家庭訪問（１・２年生のみ）

- ① 家庭訪問期間６日間 ② 給食ありの４時間授業 ③ ４時までは自宅待機
- ④ 許可された生徒のみ、放課後教室で設営等を行う。

Ⅱ－７ 防災訓練（５月・１１月）

- ・ 地震の避難訓練、火災の避難訓練等を行う。

Ⅱ－８ 原子力避難訓練（５月）

- ① ５月第２土曜日の２・３時間目に実施する（体育館へ避難）。
- ② 保護者が来たら確認後下校。保護者が来ない生徒は、３時間目終了後下校。

Ⅱ－９ 生徒総会（５月）

- ① 体育館で生徒会が半期分の反省及び、目標等の発表を行う。
- ② 事前に学級で学校生活における改善等の話し合いがあり、代表者が質問する。

Ⅱ－１０ 地区陸上（５月）

- ① 薩摩川内市総合運動公園グラウンドで行われる。
- ② 成績上位者は７月下旬の県体へへの出場資格が与えられる。

Ⅱ－１１ 地区総体（６月）

- ① 運動系部活動の地区大会。
- ② 参加しない生徒は、４時間の通常授業後下校する（給食無し・４時まで自宅待機）。

Ⅱ－１２ 教育相談（６月・２月）

- ① 担任の先生等による面談。学校生活の中で不安に思っていることやうまくいっていないこと、学習面に関することなどを相談する。
- ② 事前にアンケートをとる。

Ⅱ－１３ 合唱コンクール（６月）

- ① 各学級、自由曲１曲を発表する。

Ⅱ－１４ 体育大会選手・役員・応援団決め（７月）

- ① 各学級で応援団・選手・係決めをする。
- ② 応援団練習は９月から始まる。

Ⅱ－１５ 終業式（７月・１２月）・登校日（８月１回）

終業式：全校集会、掃除、学活、下校

登校日：全校集会、掃除、宿題提出、学活、下校

Ⅱ－１６ 生徒会立候補・立会演説会

- ① ２年生と１年生から立候補者と応援演説者を選び、選挙にて役員を選出する。
- ② 会長（２年生）、副会長（２年１名、１年１名）、書記（１年１名）が決定する。
- ③ 本部役員決定後、専門部長、副部長が決まる。

Ⅱ－１７ 体育大会（９月）

- ① 生徒会保健部長や副部長、応援団を中心として協力して練習する。
- ② 短距離走、選手種目、学年種目については学年の時間でも練習する。

Ⅱ－１８ 文化祭（１１月）

- ① 各学年舞台発表（学習発表や劇）と展示作品発表を行う。
- ② 教科や部活動の舞台発表及び展示発表も行う。

Ⅱ－１９ 鹿児島学力・学習状況調査（１月） １・２年のみ

- ① ５教科の既習範囲を検査します。苦手な内容等を調査する。

Ⅱ－２０ クラスマッチ

- ① 各学年２時間ずつクラスマッチを行う。

Ⅱ－２１ 修了式・辞任式

- ① 修了式・大掃除・学活（通知表等配布）・辞任式。
- ② ３年生は辞任式のみ参加する（校則や服装違反等がある場合は参加を認めない）。

Ⅱ－２２ 春休み

- ① 出された課題は済ませる。
- ② 部活動がある部は、顧問の指示に従う。
- ③ 休み中でも自転車に乗るときは、通学規定にそって運転する（ヘルメット等）。

Ⅲ 校則について

Ⅲ－１ 身なり・靴・かばんについてのきまり

- ① 登下校の際は、制服着用を原則とする（登下校中のジャージ等については認めているが、学校に着いたら制服に着替えること）。
- ② 靴は白の運動靴とする。色が入ったものは着用しない。
上履きは、１年：黄色、２年：緑色、３年：青色です。
- ③ 靴下の色は、白を基本とし、黒・紺・灰色の単色無地のものでもよい。安全のため、くるぶしが隠れるものとする。
- ④ かばんは指定のリュック式かばん。補助バックは各部活動でそろえてあるものを主に使用する。部活動に入っていない生徒については特に指定しない。
- ⑤ 髪型は中学生らしく、安全で教育活動に支障のない髪型とする。化粧及び装飾的要素のあるものは着用しない。
- ⑥ 眉毛は自然な状態とする。

Ⅲ－２ 制服についてのきまり

- ① 入学式・卒業式は、冬服着用（ジャケット着用）で必ずネクタイを付ける。（リボン不可）靴下は白色とする。
- ② 始業式・終業式はジャージの着用は認めない。靴下は白色とする。
- ③ ジャケット着用時は、ネクタイあるいはリボンを付ける。
- ④ スラックスの場合は必ずベルトを付ける。ベルトは黒色でかざりのないものとする。
左胸の位置にネームを付ける。

Ⅲ－３ 持ち物など

- ① 日焼け止め
必要に応じ休み時間に教室において使用することを許可する。ただし、水泳のあるときは使用しない。スプレー形式のものや香料が入っているものは禁止。
- ② タオル
ハンドタオルは許可する。持ち歩くときはポケットに入れ、授業中は机の中に入れおく。
（部活動時は顧問判断）
- ③ リップ
薬用リップの使用は許可する。休み時間に教室で使用する。無色・無香料とし、授業中の使用は禁止。
- ④ 水筒
通年許可。内容物はお茶か水とし、７月～９月は熱中症対策としてスポーツ飲料も認める。休み時間に教室内で飲む。他人のものを飲まない。

⑤ マスク

各自の判断で着用する。使い終わったマスクは学校では捨てず家庭に持ち帰ること。

⑥ カイロ

冬服着用時の期間、使用を許可する。学校では捨てず家庭に持ち帰ること。授業中に触らない。

⑦ 手袋・ネックウォーマー等の防寒着

冬服着用期間に各自の判断で着用する。自転車通学生については、通年手袋着用可。

⑧ 制汗剤：ロールオンタイプのみ許可（スプレー形式のものや香料付きのものは禁止。）

Ⅲー4 その他

① 不要物（携帯電話・漫画など）は預かり、保護者に返却する。

② 他学年や他の学級への出入りは禁止。

③ 校長室・職員室・準備室・保健室などは許可なく入らない。また、普通教室（自分の教室以外）・特別教室・体育館・武道館・部室等、授業以外の場合は、許可がある場合のみ入室する。（非常階段は普段は使用しない。）

④ 放課後は教室に残らない。どうしても残らないといけない場合は、残る場合は事前に申し出て許可をもらうこと。

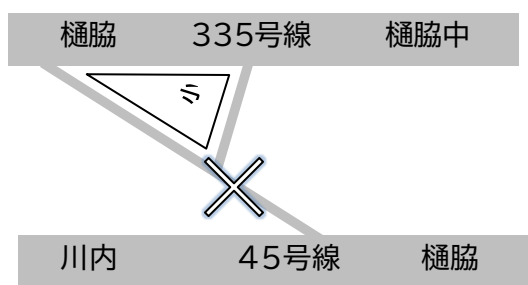
Ⅳ 自転車通学

Ⅳ-1 通ってはいけない場所《樋脇小校区》

（安全上の配慮から通学路としての使用は認めない。）

- ・ 樋脇方面は基本的にA：B：Cの3つの道路が通学路。
- ・ 自宅から近いA・B・Cの道路を通る。（途中から他の道路を利用しない。）

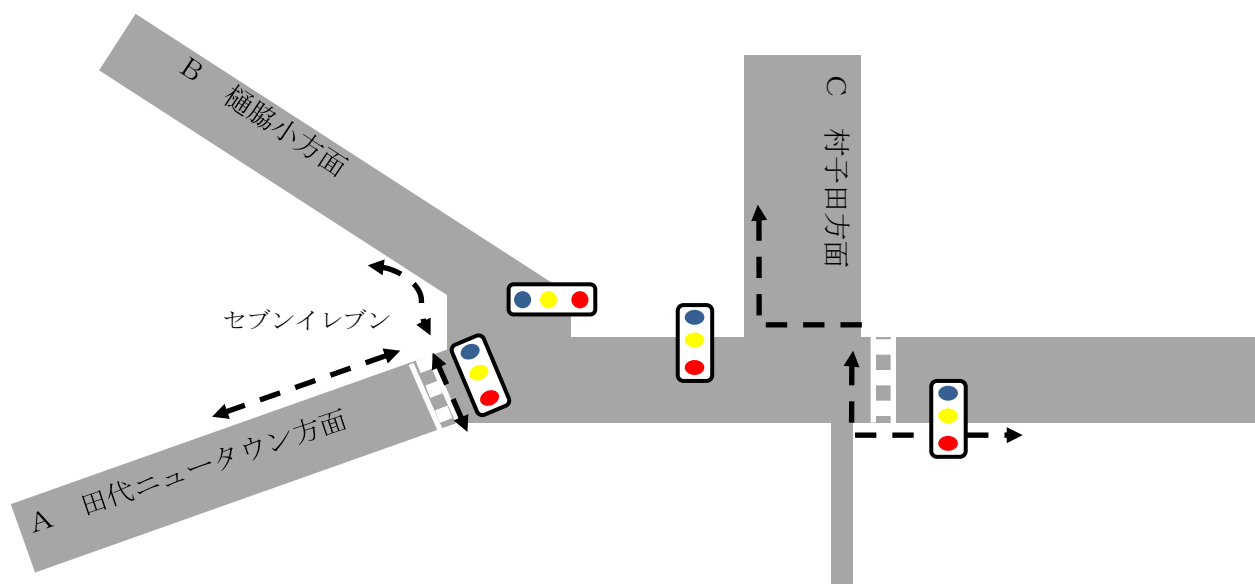
① 小学校～田代ニュータウン前



② 335号線～樋脇川～丸山・みかん山線？



- ・ 335号線：木場商店前からみかん山の方へ出る道。（335号線を利用する生徒はそのまま335号線を通ること、またみかん山の方の道路を利用する生徒は335号線を通らないこと。）
- ・ 小学校裏～田代ニュータウン前の信号。（小学生のスクールゾーン）



Ⅳ-2 通ってはいけない場所《市比野小校区》

（安全上の配慮から通学路としての使用は認めない。）

- 39 号線：宇都三^さ叉路～小学校の看板のある所（焼肉ダイニング遊となり）までの道。

※ 宇都三^さ叉路を利用している生徒は、宇都三^さ叉路近くの道から小学校経由し、小学校入りを通ってください。

※ 市比野川より東側の生徒は 39 号線を利用する。他の生徒は温泉街の道を利用する。

※ ラーメン店（千^ち珉）の横の駐車場は私有地なので通り抜けをしない。

